

Datum
2026-03-13**Plats:** Teams**Tid:** 2026-03-13 13.00-14.15**Paragrafer:** §§ 8-14**Närvarande Ledamöter:**

Anna-Lena Danielsson (S), ordförande

Ulric Andersson (S), Vice ordförande

Anders Öberg (S), §§ 11-14

Kenneth Backgård (SJVP)

Hans-Inge Smetana (KD)

Sebastian Karlberg (S)

~~Björn Ljungqvist (M)~~, ersättare Sofia Jarl (S)

Patrik Fornander (M), närvarar med deltar ej, Jerk Jansson (KD) ersättare

Ersättare:~~Camilla Friberg (S)~~~~Monika Nordvall Hedström (M)~~~~Jonas Karlberg (V)~~~~Maria Lundqvist Brömster (L)~~

Sofia Jarl (S)

~~Ulf Berg (M)~~~~Erik Evestam (C)~~

Jerk Andersson (KD)

Tjänstepersoner:

Lars-Olof Björkqvist, förbundsdirektör

Lars Palmgren, ekonomistrateg Region Värmland

Henrik Johansson, AM, Verksamhetschef

Johan Thorén, upphandlingskonsult

Wolmer Edqvist, områdeschef Region Värmland, ej § 13

Patrik Johansson, ekonomiansvarig Region Norrbotten, ej § 13

Marcus Liniver, sekreterare Svensk Luftambulans

Sofie Nilsson, direktionssekreterare Svensk Luftambulans

Anna Selberg, kommunikatör, ej § 13

AnnSofie Kyrk, verksamhetschef Region Västerbotten, ej § 13

Sanny Johansson, controller, Region Västerbotten, ej § 13

Karl Silvhamn, Region Värmland, ej § 13

Emil Silvander, Region Dalarna, ej § 13

Josephine Slotte, regionjurist § 13

Peter Rönnholm, ekonomidirektör Region Västerbotten, ej § 13

**Justering
och anslag**

Protokollet justeras digitalt och anslås på Region Värmlands anslagstavla

§ 8

Val av justerare

Ulric Andersson (S) utses att jämte ordföranden justera protokollet

§ 9

Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

§ 10**Allmän information från förbundsdirektör****Sammanfattning**

- Förbundsdirektör redogör för diskussioner som förts i styrgruppen angående rekrytering av nya medlemmar. Medlemmarnas regionstyrelseordföranden och regiondirektörer planeras att delta i en kommande strategidag.
- Förbundsdirektör redogör för hur framtagandet av nyckeltal framskrider, både vad gäller ekonomi men även medicinska mätetal ur kvalitetsregister.
- Förbundsdirektör redogör för aktiviteter på Almedalen tillsammans med Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg.
- Ordförande och vice ordförande är inbjudna till SLA dagarna där personalen har utbildningsaktiviteter.
- Region Västerbotten är värd för Flisa-kongressen och kommunalförbundet kommer under denna kongress att aktivt visa upp en ambulanshelikopter. Kommunalförbundet kommer även att på kongressen få presentera hur förbundet arbetar med medicinsk samordning.
- Accountable Manager Henrik Johansson redogör för hur verksamheten fortskrider.
- Accountable Manager redogör även för hur bränsletillgången påverkas i och med omvärldsläget. Samhällsnyttigt flyg prioriteras och där ingår SLA.
- Accountable Manager redogör för Trafikverkets upphandling av linjefart på olika flygplatser i Sverige och de flygplatser som omfattas av trafikplikten. Utöver detta kan en flygplats klassas om beredskapsflygplats. Var fjärde år rapporteras det från Trafikverket och detta ligger till grund för upphandling kommande år. Trafikverket föreslår att flygplatser i Värmland och Dalarna inte längre ska vara trafikpliktiga. Detta påverkar kommunalförbundet då dessa flygplatser nyttjas för helikopterverksamheten.
- Förbundsdirektören redogör för omsättning av lån från Nordea till Kommuninvest där ett lån omsätts nu i början av mars, och nästa kommer under senare delen av mars. Processen är därmed snart fullföljd. Finanschef i Region Värmland är aktiv i processen med att lägga om lånen.
- Förbundsdirektör redogör för arbetet med kollektivavtalet med piloter. Partsgemensamt arbete pågår med fackförbundet, arbetsrättslig expert på Sobona och förbundet.

§ 11

SLA/260013

Årsredovisning inklusive redovisning av internkontroll 2025**Beslut**

Att godkänna årsredovisning inklusive uppföljning av internkontroll 2025

Att årsredovisning skickas till medlemmarna för godkännande och beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Att reglera över- respektive underskott enligt tidigare års förfarande.

Sammanfattning

Med mycket god tillgänglighet har Svensk Luftambulans (SLA) bedrivit den operativa ambulanshelikopter verksamheten på baserna i Karlstad, Mora, Gällivare och Lycksele, samt tekniskt underhåll i verkstaden på Karlstads flygplats.

2025 har inneburit ett mer ekonomiskt stabilt år. Det sparprogram som tidigare beslutats, har fortsatt gett effekt under året. SLA har även tillskrivit Transportstyrelsen angående långdragna myndighetshandläggningar vilket i flera fall föranlett en mer kostsam situation för SLA.

För perioden januari till december år 2025 uppgick resultatet till +2,803 mnkr.

Verksamhetens kostnader uppgick till 221 mnkr, vilket är ca 0,6 mnkr lägre än budgeterat. Medlemsregionerna har under året fattat beslut om ett gemensamt borgensåtagande för att genomföra en upphandling av nya helikoptrar. Upphandlingsprocessen av nya helikoptrar har startats och en annonsering av upphandlingen planeras att ske i början av 2026.

I december verkställdes en överlåtelse till SLA från Region Dalarna respektive Region Värmland avseende de två först inköpta helikoptrarna.

Inom ramen för den medicinska samordningen, MedSLA, arbetar medlemsregionerna tillsammans i ett uppdrag som lägger grunden för hög kvalitet inom luftburen prehospital akutsjukvård och intensivvård.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Årsredovisning inklusive redovisning av internkontroll 2025

Beslutet skickas till

Samtliga medlemsregioner

§ 12

SLA/260012

Uppräkning av medlemsbidrag för 2027 samt plan för 2028 och 2029

Beslut

Svensk Luftambulans begär uppräkning av medlemsbidraget för den ordinarie verksamheten 2027 motsvarande 3,0%.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Svensk Luftambulans har tagit fram ett underlag för uppräkning av ägarbidraget för 2027 samt en plan för åren 2028–2029. För att kunna bedriva verksamheten i nuvarande omfattning bedöms ägarbidraget behöva räknas upp med 3,0 procent för 2027. I planeringen för de efterföljande åren beräknas ett uppräkningsbehov om 3,4 procent för 2028 och 2,8 procent för 2029. Bedömningen grundar sig bland annat på kostnadsutveckling, ränteförändringar kopplade till helikopterlån, kommande behov av helikopterupphandling samt ökade krav på informationssäkerhet och administration. Arbetet med tidigare beslutad åtgärdsplan för en ekonomi i balans fortsätter parallellt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Powerpointpresentation inkl. fördelning per medlem

Beslutet skickas till

Samtliga medlemsregioner

§ 13

SLA/250023

Beslut avseende upphandlingsunderlag för nya helikoptrar – inför annonsering steg 1

Beslut

Direktionen godkänner upphandlingsunderlag inför annonsering steg 1 innefattande Qualification requirements stage 1, Administrative instructions stage 1 och Appendix Declaration of truth.

Sammanfattning

I upphandlingens första steg genomförs en kvalificering av leverantörer. De administrativa föreskrifterna (Administrative instructions) beskriver upphandlingens tillvägagångssätt, hur ansökan ska lämnas in samt grundläggande information om den upphandlande myndigheten. Bilagan om sanningsförsäkran (Appendix – Declaration of truth) ska undertecknas av behörig företrädare för anbudssökanden och utgör en försäkran om att lämnade uppgifter är korrekta samt att leverantören inte omfattas av uteslutningsgrunder enligt 13 kap. lagen (2016:1145) om offentlig upphandling. Dokumentet om kvalificeringskrav (Qualification requirements) anger de krav som ställs på leverantören för att denne ska kunna kvalificeras och bjudas in att lämna anbud i nästa steg av upphandlingen. Det är således leverantörens lämplighet som prövas i detta skede. Några detaljerade krav på helikoptern har ännu inte ställts, annat än i den utsträckning som krävs för att beskriva vilken typ av helikopter anbudssökanden ska ha tillgång till för att vara relevant för den fortsatta upphandlingsprocessen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Qualification requirements stage 1
Administrative instructions stage 1
Appendix Declaration of truth

Beslutet skickas till

Förbundsdirektör
Upphandlingskonsult

§ 14

Övriga frågor

Inga övriga frågor

Justering

*Datum enligt digital
signeringsbilaga*

Anna-Lena Danielsson (S)

Ordförande

*Datum enligt digital
signeringsbilaga*

Ulric Andersson (S)

Justerare

*Datum enligt digital
signeringsbilaga*

Marcus Liniver

Sekreterare

Justering av detta protokoll har kungjorts på Region
Värmlands digitala anslagstavla. Protokollet förvaras hos Region
Värmlands kansli.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: HILMA ANNA-LENA DANIELSSON

Date: 2026-03-13 14:26:11

BankID refno: 019ce760-13ae-78e6-b86d-e9d797a78f03



Ordförande: Anna-Lena Danielsson

Signed by: OLOV ULRIC ANDERSSON

Date: 2026-03-13 14:28:53

BankID refno: 019ce762-6e35-76c5-b4e7-b98890091de9



Vice ordförande: Ulric Andersson

Signed by: BENGT MARCUS ROLAND LINIVER

Date: 2026-03-13 14:29:34

BankID refno: 019ce763-3a42-7181-be21-8a8727c6aae6



Sekreterare: Marcus Liniver