

Datum  
2025-03-13

**Plats:** Teams

**Tid:** 2025-03-13 12.30-13.50

**Paragrafer:** §§ 7-

**Närvarande Ledamöter:**

Anna-Lena Danielsson (S), ordförande  
Ulric Andersson (S), Vice ordförande  
~~Kennet Backgård (SVP)~~, tjänstgörande Monika Nordvall Hedström (M)  
~~Hans-Inge Smetana (KD)~~, tjänstgörande Maria Lundqvist Brömster (L)  
Sebastian Karlberg (S)  
Björn Ljungqvist (M)  
Patrik Fornander (M)  
Ulric Andersson (S)

**Ersättare:**

Jonas Karlberg (V)  
Sofia Jarl (S)  
Sara Kihlström (KD)

**Tjänstepersoner:**

Lars-Olof Björkqvist, förbundsdirektör  
Henrik Johansson, verksamhetschef  
Susanne Delphin, controller Region Värmland  
Wolmer Edqvist, områdeschef Region Värmland  
Patrik Johansson, ekonomiansvarig Region Norrbotten  
Karl Silvhavn, verksamhetschef Region Värmland  
Marcus Liniver, sekreterare Svensk Luftambulans  
Fredrik Andersson, enhetschef Svensk Luftambulans  
Per Marcusson, Verksamhetschef Region Norrbotten

§ 7

## **Val av justerare och fastställande av dagordning**

### **Beslut**

Till att jämte ordförande justera protokollet väljs Ulric Andersson (S).

§ 8

SLA/250013

## Årsredovisning 2024

### Beslut

**att** fördela underskottet för 2024 i enlighet med tidigare fastställd princip

**att** godkänna årsredovisningen för 2024 att årsredovisning skickas till medlemmarna för godkännande och beslut om ansvarsfrihet för direktionen

### Sammanfattning av ärendet

Operativ verksamhet har bedrivits vid baserna i Karlstad, Mora, Gällivare samt Lycksele under hela året. De ekonomiska förutsättningarna för SLA har fortsatt påverkats av omvärldsläget i vissa delar. De större delarna i relation till kostnadsutvecklingen är kopplad till räntekostnader och personalkostnader till följd av högre sjukfrånvaro. SLA har även fått en ekonomisk påverkan av myndighetshandläggning av medarbetares tillstånd vilket inte kunnat förutses. Direktionen har fattat beslut om en ekonomisk åtgärdsplan för att möta kostnadsutvecklingen. Åtgärdsplanen har kontinuerligt följts upp vid de möten som skett med arbetsutskottet samt direktionen. Åtgärdsplanen har bidragit till en högre grada av ekonomisk stabilitet. Den största åtgärden består av personal och organisationsförändringar inom den tekniska avdelningen. Förbundets rörliga kostnader är direkt kopplade till flygtiden för helikoptrarna. Under 2024 har flygtidsuttaget varit lägre vilket påverkat årets resultat.

För perioden januari till december år 2024 uppgick resultatet till – 1,626 mnkr Verksamhetens kostnader uppgick till 215 mnkr, vilket är ca 0,3 mnkr lägre än budgeterat.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2024

Årsredovisning 2024

SLA Forskningsrapport 2024

Bilaga – Åtgärdsplan samt effekter för ekonomi i balans

### Utdraget skickas till

Samtliga medlemsregioner

§ 9

SLA/250014

**Förslag om uppräkningsplan av medlemsbidrag 2026 och plan för 2027 samt 2028****Beslut**

**att** ansöka hos medlemmarna om en uppräkningsplan av medlemsbidraget för den ordinarie verksamheten 2026 motsvarande 3,9 %

**att** därutöver som ett led av tidigare fattat beslut om att uppta lån för ägarövertagande av två helikoptrar justera SLA:s totala budget inför 2026 med 4,0 %

**Sammanfattning**

En grundförutsättning för att fortsätta bedriva en verksamhet i den omfattning som görs idag innebär en viss uppräkningsplan av ägarbidraget samt justering av budget inför 2026.

Med bakgrund av en ökad lånevolym och med påföljande räntor och avskrivningar ökar SLA:s totala kostnader under 2026 med motsvarande 7,9 %.

Behov av uppräkningsplan exkluderat ökade lån och avskrivningar och för att upprätthålla nuvarande verksamhet, motsvarar 3,9 %.

Inför året 2026 ses enligt ovan ett behov om en uppräkningsplan av ägarbidraget för kommunalförbundet (SLA) som helhet motsvarande 7,9 % för att kunna hantera verksamheten i enlighet med medlemmarnas uppdrag.

Inför åren 2027 samt 2028 väntas ett uppräkningsbehov motsvarande 2,88 % för 2027 samt 2,94 % för 2028. År 2026 försvinner den reglering från utträdet som VGR och Region Uppsala ersatt SLA för. Det innebär en omfördelning av dessa kostnader på kvarvarande medlemmar. Undantaget Med-SLA där Region Uppsala kvarstår i samarbetet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

**Utdraget skickas till**

Samtliga medlemsregioner tillsammans med beräknad fördelning

Informationsärenden

§ 10

## Information från förbundsdirektören

### Sammanfattning

- Information om upphandlingsprocessen
  - Förbundsdirektören förevisar upphandlingsorganisationen samt kommande viktiga datum med aktiviteter i processen.
  - En kompletterande ekonomisk analys har genomförts och två möten har genomförts med ekonomidirektörerna för att kvalitetssäkra det hela. Slutrapporten kommer under mars månad. Den 31 mars klockan 16.00-17.30 ska slutrapporten presenteras för medlemsrepresentanterna där den konsultfirma som genomfört analyser ska föredra resultatet. Efter detta ska direktionen ta ställning i frågan den 11 april. Analysen kommer vara med som bilaga till ärendet om att starta upphandlingen.
  - Att ärendet om upphandling behöver beslutas den 11 april är på grund av att det formella kravspecifikationsarbetet tar tid samt att produktionstiden för helikoptrarna har ökat på grund av upprustningen i Europa. De nuvarande helikoptrarnas driftstid ökar kontinuerligt vilket påverkar des inbytesvärde vid en förskjuten process. Äldre maskiner har även ett högra uppgraderingsbehov.
  - Förbundsdirektören förevisar även ett tidsscenario för processen där tilldelningsbeslut väntas i juni 2026. Därefter kan processen påverkas starkt av eventuella överklaganden. Sannolikt blir tidigast leverans under 2028.
- Accountable Manager, Henrik Johansson, redogör för att flygchefen har aviserat pension och behöver därför rekryteras. Det är en utmanande och svår rekrytering.
- Förbundsdirektör redogör för den uppvisning som förbundet gör tillsammans med KSA på Karlstad Airport under dagen.
- Förbundsdirektören redogör för den skrivelse som ska skickas till Transportstyrelsen. Skrivelsen bifogas detta protokoll som bilaga.
- Status på omsättning av lån
  - Kommuninvest har haft en längre handläggningstid än tidigare aviserat och förbundsdirektören har under tiden haft kontakt med Nordea för förlängning av dessa lån. Lånen är därmed inte flyttade och i samband med detta har även Nordea aviserat intresse för att

§ 10 forts.

får lämna anbud på kommande lån. Förbundet ska förhandla med Kommuninvest och Nordea för att kunna få bästa ränta.

§ 11

## Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## **Justering**

*Datum enligt digital  
signeringsbilaga*

Anna-Lena Danielsson (S)

Ordförande

*Datum enligt digital  
signeringsbilaga*

Ulric Andersson (S)

Justerare

*Datum enligt digital  
signeringsbilaga*

Marcus Liniver

Sekreterare

Justering av detta protokoll har kungjorts på Region  
Värmlands digitala anslagstavla. Protokollet förvaras hos Region  
Värmlands kansli.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: HILMA ANNA-LENA DANIELSSON

Date: 2025-03-14 10:57:45

BankID refno: 01959416-7632-71ca-a2e2-0ecf9a12ac57



Ordförande: Anna-Lena Danielsson

Signed by: ULRIC ANDERSSON

Date: 2025-03-14 11:02:11

BankID refno: 0195941a-64d8-7036-97ec-60d341ba74ba



Vice ordförande: Ulric Andersson

Signed by: BENGT MARCUS ROLAND LINIVER

Date: 2025-03-14 12:38:06

BankID refno: 01959472-5f98-77ae-8dc8-dfd98bf2a075



Sekreterare: Marcus Liniver