



**Protokoll  
Förbundsdirektionen  
Svensk Luftambulans**

2023-06-30

SLA/230010

Plats	Teams
Tid	2023-06-30 klockan 13:00-14:30
Närvarande	<p>Ledamöter: Anders Öberg 30-39§ Anna-Lena Danielsson, Hans-Inge Smetana, Björn Ljungqvist, Björn-Owe Björk 27-39§, Vivianne Macdisi och Maria Hjärtqvist.</p> <p>Tjänstgörande ersättare: Camilla Friberg 26–29§, Monika Hedström, Salima Korshed 26§, Gustaf Josefson, Erik Evestam och Sara Kihlström.</p> <p>Ersättare: Jonas Karlberg, Camilla Friberg 30-39§ och Salima Korshed 27-39§.</p> <p>Tjänstemän: Lars-Olof Björkqvist, Henrik Johansson, Anna, Selberg, Maria Asplund, Sanny Johansson, Patrick Brandstein, Per Marcusson, Per Bondegård, Fredrik Granholm, Fredrik Winter. Karl Silvhamn, Per Arnell, Annika Mårtensson, Joacim Linde, Fredrik Skanselid och Sofie Nilsson.</p>

### **Mötets öppnande**

Vice ordförande Anna-Lena Danielsson hälsar alla välkomna.

Erik Evestam utses att justera protokollet.  
Föredragningslistan godkänns.



§ 26

### **Delårsrapport 1 2023**

Operativ verksamhet har bedrivits vid baserna i Karlstad, Mora, Gällivare och Lycksele under första tertialet.

Delårsrapport visar på ett underskott motsvarande -5 416 tkr för första tertialet. Verksamheten beräknar inte klara den budgeterade nettokostnaden för året utan ge ett underskott på -15 491 tkr.

Omständigheter som påverkar kostnadsutfallet i prognosen är i huvudsak ökade kostnader till följd av höga räntekostnader, hög eurokurs, höga bränslekostnader, dubbelbemanning i samband sjukdom inom gruppen av NP personer vid huvudkontoret samt övertidskostnader för piloter på grund av sjukdom.

En justering av kostnaderna för MED-SLA behöver på sikt göras då kostnaderna för detsamma till stora delar idag efterdebiterats medlemmarna. Grundläggande är att kunna skapa en kontinuitet i planeringen samt för att bibehålla den kvalité som utbildningsverksamheten behöver ha. Kostnaderna kring den medicinska samordningen behöver tydliggöras för att kunna lägga en bra grund inför eventuella avtal med andra intressenter.

Direktionen med därav utsett arbetsutskott i samverkan med tjänstemannaledning för Svensk Luftambulans följer och redovisar kostnadsutvecklingen. Ett extra ägarråd genomfördes den 19 juni. Den framtida ambitionsnivå och förutsättningar för åtgärder om att minska kostnaderna kommer att vara i fokus liksom hanteringen av medlemsbidrag inför 2024.

### **Direktionen beslutar:**

**att** godkänna delårsrapport 1, januari – april 2023

**att** lämna i uppdrag till förbundsdirektören om att under hösten 2024 återkomma med förslag till möjliga besparingsåtgärder samt redovisning av dess konsekvenser

**att** första delrapport lämnas till arbetsutskottet den 25/8 2023



§27

### **Hantering av utträde ur SLA**

Kommunalförbundet Svensk Luftambulans startades av Landstinget Dalarna och Landstinget i Värmland under våren 2014, för att bedriva en gemensam ambulanshelikopterverksamhet åt medlemmarna samt även driva utvecklingen mot en nationell heltäckande och samordnad verksamhet. Under våren 2015 blev Västra Götalandsregionen medlem i kommunalförbundet. Region Uppsala blev medlem i förbundet februari 2016. Under 2019 sökte Region Norrbotten och Region Västerbotten om och beviljades medlemskap i Svensk Luftambulans. De ingår som medlemmar från 2020-01-01.

Region Uppsala samt Västra Götalandsregionen (VGR) har under 2022 beslutat om utträde avseende sitt medlemskap i SLA. Båda regionerna har inkommit med en önskan om att utreda förutsättningarna för ett tidigare utträde ur kommunalförbundet.

### **Likvidation, upplösning och utträde enligt gällande förbundsordning**

Uppsägningstiden är tre år räknat från utgången av det år uppsägningen sker enligt förbundsordningen. Medlem som önskar utträda skall göra det skriftligt i rekommenderat brev. Båda regionerna har skriftligen låtit meddela att de begärutträde ur förbundet med uppsägningstid från 2023-01-01.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan kommunalförbundet och den utträdande medlemmen skall bestämmas i ett särskilt avtal vilken denna handling utgör grunden till. Medlemmens andel av förbundets tillgångar och skulder enligt § 22 i förbundsordningen ska utgöra den huvudsakliga grunden till sådant avtal. Enligt § 22 och principen om befolkningsunderlag så har föreliggande underlag (se tabell) utgått från SCB:s redovisning 2022-12-31.



Antal innevånare förbundsmedlemmarna i SLA 2022-12-31		
	Antal innevånare	Procent
Värmland	283 976	8,72
Dalarna	288 310	8,85
Norrbottn	249 177	7,65
Västerbotten	276 295	8,48
Västra Götaland	1 758 656	53,99
Uppsala	400 682	12,30
	3 257 096	100,00

Källa: SCB befolkningsstatistik

Om överenskommelse inte kan nås, ska frågan handläggas i den ordning som anges för tvister i § 25. Skulle förbundet likvideras skall direktionen vara likvidator och tillgångarna fördelas efter bestämmelserna i § 22. Likvidator har rätt att förvandla egendom till kontanter. Verksamheten får fortsätta tillfälligt om det behövs för en ända-målsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator skall en slutredovisning över förvaltningen avges. Redovisningen skall innehålla en förvaltningsberättelse och redovisning av skiftet av kommunalförbundets tillgångar liksom anvisningar om arkivering av förbundets handlingar.

#### **Identifierade områden för beslut av direktionen**

Inom ramen för det påbörjade arbetet har följande områden identifierats som grund för beslut:

- Reglering av ekonomiska mellanhavanden
- Hantering av tjänstlediga piloter från SLA som tjänstgör i VGR
- Avtal om samverkan inom MED-SLA

#### **Områden för beslut av respektive medlem**

Inom ramen för det pågående arbetet har följande områden identifierats som grund för beslut av respektive medlems fullmäktige:

- Att medlemmarna tillstyrker snabbare utträde
- Godkänna av direktionen föreslagen reglering av ekonomiska mellanhavanden
- Ändring/justering av förbundsordning vilket avser att ändring av antalet medlemmar

#### **Förslag om reglering av eget kapital vid utträde**



Medlemmens andel av förbundets tillgångar och skulder enligt § 22 i förbundsordning ska utgöra den huvudsakliga grunden till avtal om reglering av ekonomiska mellanhavanden. Enligt en sammanställning utförd med stöd av årsredovisning 2022 så uppgår SLA:s eget kapital efter justering för underskott 2022 enligt nedan: Enligt ovan beskrivning så föreslås en reglering av de ekonomiska mellanhavandena vid utträde enligt principen att reglering sker mot respektive regions ej förbrukade anslutningsavgift samt andel utifrån befolkningsunderlag per 2022-12-31 avseende eget kapital. Detta innebär att VGR erhåller 3570 tkr samt Region Uppsala 1601 tkr.

Balansräkning (tkr)		Andel	Andel	kvar av	
	Not	2022-12-31	VGR	Uppsala	Eget K
<b>EGET KAPITAL</b>					
Balanserat resultat		4 376	2 363	538	1 475
Ej förbrukad anslutningsavgift		2 270	1 208	1 063	0
Periodens/årets resultat		-			
<b>Summa eget kapital</b>		<b>6 646</b>	<b>3 570</b>	<b>1 601</b>	<b>1 475</b>

### Förslag om ägarbidrag för år 2024 samt 2025

Även om VGR samt Region Uppsala lämnar förbundet i förtid så kvarstår kostnader (ägarbidrag) under två år räknat från 2024-01-01. Som en grund för beräkningen av kostnader för uppsägningstiden för kommande år dvs två år räknat från 2024-01-01 föreslås det prisindex som nyttjas av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) vilket benämns LPIK.

Med stöd av LPIK föreslås en fördelning avseende ekonomiska mellanhavanden för VGR respektive Region Uppsala enligt följande:



AE	Region Västra		Total
	Götaland	Region Uppsala	
SLA Gemensamt	4 926	315	5 241
Safety & Compliance	33	-	33
Crew Training	19	1	20
Flight Operation	-	-	-
Part 145	760	25	785
Ground Operations	49	9	58
Air Training Org (ATO)	2	-	2
Continuing Airworthiness	540	30	570
Med SLA 2023	243	243	485
Ägarbidrag 2023	6 570	622	7 192
Ägarbidrag 2024 enl LPIK*	6 872	651	7 523
Ägarbidrag 2025 enl LPIK *	6 728	637	7 365
<b>totalt perioden 2024-2025</b>	<b>13 600</b>	<b>1 288</b>	<b>14 889</b>

\*) prognos SKR 2023-02-16

## Total slutlig reglering

Ägarbidrag perioden 2024-2025	13 600	1 288
avräkning del av Eget kapital	- 3 570	- 1 601
<b>totalt att erlägga/återfå per 2024-01-01</b>	<b>10 030</b>	<b>- 313</b>

Enligt ovan förslag skall VGR betala 10 030 tkr och SLA återbetala 313 tkr till Uppsala

## Tjänstlediga piloter

I samband med att en övergångslösning beslutades för VGR år 2017 så gjordes även en överenskommelse om piloter och regleringen av kostnader för dessa (SLA/170015). Beräkningarna byggde på att en extern leverantör tog över samtliga kostnader, inklusive kostnader för löner, pensioner, utbildningar samt sociala avgifter. De piloter som vid tidpunkten var anställda inom SLA erbjöds tjänstledighet.



I den mån någon pilot kom att kvarstå i SLA tillkom kostnader för en sådan hantering vilket innebär att det utöver vad som redovisats kan tillkomma kostnader för hantering av piloter och en eventuell övertalighetssituation inom SLA. Om sådana kostnader uppstår föreslås de hanteras i separat avtal och hanteras utanför denna skrivelse.

#### **Avtal om samverkan kring Med-SLA**

I samband med diskussioner om utträde har det framkommit ett önskemål från VGR samt Region Uppsala om att kvarstå i samverkan inom Med-SLA. Enligt den reviderade förbundsordningen har SLA möjlighet att erbjuda andra än medlemmarna att ingå avtal om olika former av samverkan. Med hänsyn tagen till ett parallellt pågående arbete och diskussioner om den framtida utvecklingen av Med-SLA samt fördelningen av kostnaderna för detsamma, så föreslås att det hanteras i ett separat avtal när beslut om förutsättningarna är klara.

#### **Direktionen beslutar**

**att** direktionen beslutar om reglering av ekonomiska mellanhavanden enligt framskrivet förslag

**att** medlemmarna tillskrivs om att fatta beslut om godkännande av utträde tidigare än förbundsordningen anger

**att** medlemmarna tillskrivs om att godkänna av direktionen föreslagen reglering av ekonomiska mellanhavanden avseende SLA och VGR samt Uppsala

**att** medlemmarna tillskrivs om att godkänna ändring av förbundsordning avseende ändring av antalet medlemmar till att omfatta Regionerna Värmland, Dalarna, Norrbotten samt Västerbotten

§ 28

#### **Avtal om utträde**

Direktionen för Svensk Luftambulans har tagit del av förslaget till avtal om medlems utträde ur kommunalförbundet Svensk Luftambulans.

#### **Direktionen beslutar**

**att** förslag till avtalsmallen gällande medlems utträde ur kommunalförbundet Svensk Luftambulans.



## § 29

### **Förutsättningar för Med-SLA**

Enligt beslut i direktionen 2015-09-02 så fastslogs att ett medicinskt center för den prehospitla vården skulle inrättas inom. En grundläggande tanke inom SLA har varit att inte bara skapa en flygande organisation av hög kvalitet med följsamhet till regelverken, transparens och insyn utan även hos organisationens medlemmar och på nationell nivå lyfta kvaliteten på prehospital akutsjukvård. Namnet har kommit att bli Med-SLA. För att skapa en fungerande verksamhet så inrättades initialt en gemensamt finansierad tjänst för att hålla samman kompetensutveckling, utveckling av en gemensam verksamhetsregistrering samt hålla i framtida forskning. En succesiv vidareutveckling har skett inom Med-SLA i takt med att förbundet växt och i samverkan med medlemmarna. Sedan det ursprungliga beslutet om att inrätta ett medicinskt center har såväl en utbildnings som forskningsansvarig funktion tillkommit. Båda funktionerna med viss tid avsatt för uppdraget (se nedan). Som en del av den fortsatta utvecklingen av Med-SLA tillsattes år 2020 funktionen medicinskt samordningsansvarig läkare inom SLA vilket då var en vidareutveckling av den ursprungliga samordnande funktionen. En utvecklingsansvarig funktion har funnits under en tid men har behövt omfördelats att kunna täcka avsatt utrymme inom Med-SLA. Denna funktion finns därför inte verksam idag. I en jämförelse med SLA:s systerorganisationer i Danmark respektive Norge finner man där en väsentligt högre bemanning inom motsvarande områden.

### **Nulägesbeskrivning**

De samordnande funktionerna som finns på plats idag består av:

- Medicinskt samordningsansvarig läkare (20%)
- Utbildningsansvarig (50%)
- Forskningsansvarig (20%)

Den fjärde samordnande funktion med inriktningen utvecklingsansvarig behövs i större utsträckning idag än tidigare och den utgör ett viktigt komplement till ovanstående funktioner. Den utvecklingsansvariga funktionen utgör en viktig del i en fortsatt process för att finna bra strategier mellan medicinsk utveckling och den flygoperativa verksamheten. Utvecklingstakten är hög och området blir eftersatt utan en sådan funktion. Under senare delen av 2022 har Med-SLA i samråd med medlemmarna upphandlat och driftsatt ett gemensamt kvalitetsregistreringssystem för att samla in data och följa upp verksamheten ur ett såväl





kvalitets perspektiv som för att främja den pågående forskningsverksamheten.

### **Framtida utveckling**

För att kunna bedriva en pre hospital intensivvård, ställs stora krav på omfattande spetsutbildning, samt regelbunden miljöspecifik träning och övning för att vidmakthålla och utveckla den pre hospitala medicinska personalens kompetens. SLA står inför valet att fortsatt bygga upp och stärka ett eget utbildningskoncept som man råder över själv alternativt köpa utbildningar som är mycket kostsamma. För att kunna tillgodose behov och inriktning så finner man oftast dessa utbildningar i andra länder vilket gör dem mer svårtillgängliga. Idag omhändertas det mesta av spetsutbildningen inom ramen för det inom ramen för Med-SLA etablerade AMTT programmet som sker i samverkan med Katastrofmedicinskt centrum i Linköping. Behovet och framför allt intresset kring att delta i SLA:s samordnande delar avseende framför allt utbildning (AMTT) men även övriga delar finns idag från regioner som idag inte är medlemmar. Enligt den nyligen reviderade förbundsordningen kan förbundet fortsättningsvis ingå avtal om samverkan kring bl.a. utbildningsverksamhet med andra regioner än de som idag är medlemmar. En samverkan med våra nordiska grannländer är etablerad och vi deltar kontinuerligt i utbyte av erfarenheter och utbildningsverksamhet via Med-SLA.

### **Framtidsbild 3–5 år enligt verksamhetsplan 2023**

- Med-SLA skall vara en samordnande kraft mellan medlemsregionernas medicinska verksamhet. Med-SLA skall ha tecknat avtal med intresserade externa regioner.
- MLA grupp, utbildningsgrupp och forskningsgrupp är etablerade forum där samtliga medlemsregioner och regioner med avtal aktivt deltar.
- En samordnad beredskap finns för en gemensam hantering av särskilda händelser.
- Gemensamma parametrar för kvalitetsregistrering används för att utvärdera och utveckla verksamheterna. Gemensamt utformade och individuellt anpassade utbildningsprogram genomförs både på de lokala baserna såväl som på, centralt arrangerade utbildningsinsatser. Gemensamma medicinska



kvalitetssäkrings möten genomförs regelbundet med alla baser. Forskningsprojekt pågår, involverande alla baser.

- Med-SLA skall vara etablerat som nationell remissinstans avseende relevanta frågeställningar.
- Svensk Luftambulans är ett begrepp man förknippar med medicinsk kvalitet inom prehospita intensivvård och prehospita akutsjukvård. Med-SLA är en organisation som regioner önskar teckna avtal med rörande kvalitetsutveckling av prehospita intensivvård och akutsjukvård.

### **Utvecklingsbehov i samverkan med medlemmarna**

Det är viktigt att säkerställa en hög kvalitet i första hand till SLA:s medlemskrets enligt den ambitionsnivå som anges i uppdraget till SLA. En kontinuerlig och hög kvalitet på de utbildningar som förbundet idag bedriver fordrar tid för planering, förberedelser, genomförande samt återställning och slutligen utvärdering. Ett arbete som fordrar en nära samverkan kring resurser i samråd med respektive medlem, men även internt i SLA. Idag finns delar av resurserna för att bedriva utbildningsverksamheten inbyggd i SLA och övriga delar fordrar ett tätt samarbete med medlemmarna om resursfördelning. En tydligare struktur och ytterligare resurser fordras för att kunna möta en utveckling av den framtida utbildningsstrukturen inom Med-SLA.

### **Budgetbehov**

Inom ramen för den beskrivning som lagts fram så är sammanfattningen av behoven följande:

- SLA behöver fastställa en budgetnivå som säkerställer ett utbildningsprogram med tillhörande tjänstetrymme från 2023 och framåt.
- Tillsätta en utvecklingsansvarig funktion med en omfattning motsvarande utbildningsansvarig.
- Lokalt utbildningsansvariga ges ett generellt likartat tidsutrymme för sitt uppdrag.
- Säkerställa och tillsätta funktioner inom den fakultet som ansvarar för utbildningskonceptet AMTT.



Detta för att säkerställa en fortsatt hög kvalitet på utbildningarna, skapa en stabil organisation för dess bedrivande samt lägga grunden för en god kontinuitet för dess genomförande och innehåll.

#### **Direktionen beslutar:**

**att** direktionen fastställer föreslagen budgetnivå från 2023 enligt framskrivet förslag.

**att** en utvecklingsansvarig funktion inrättas inom Med-SLA enligt framskrivet förslag.

**att** medlemmarna i samverkan med SLA säkerställer att lokalt utbildningsansvariga ges ett likartat tidsutrymme för sitt uppdrag enligt framskrivet förslag.

§ 30

#### **Förslag till uppräknig av ägarbidrag**

Verksamheten inom SLA beräknas bedrivas i oförändrad omfattning när det gäller den operativa driften.

#### **Gemensamma kostnader**

Samtliga medlemmar oavsett om SLA bedriver den operativa verksamheten delar på vissa gemensamma kostnader. Det gäller arvoden och övriga omkostnader för direktionen samt kostnader för revisorerna och Med-SLA. Kostnader för huvudkontoret hanteras som en generell overheadkostnad fördelat mellan medlemmarna. Enligt tidigare överenskommelse svarar medlemmar utan operativ verksamhet för 1 % av huvudkontorets kostnader.

#### **Framtidsutveckling**

Svensk Luftambulans organisation har ännu inte nått en optimal nivå i relation till den verksamhet som bedrivs idag i relation till uppstarten 2014. Behovet om att förstärka SLA:s medicinska samordning (MED-SLA) är en prioriterad och viktig för nuvarande medlemmar men även för de regioner som skulle vilja ingå avtal om att delta i samarbete om detsamma. En justering av budgetutrymmet för MED-SLA är på sikt nödvändig då den tidigare principen utgått från efterdebitering. Intresset är just nu även stort från regioner som inte är medlemmar och behöver omhändertas på ett bra sätt. Dock behöver budgeten på sikt justeras för att kunna utgöra en bra avtalsgrund kring kostnader för deltagande.



### **Uppräkningsbehov av ägarbidraget 2024**

En grundförutsättning för att fortsätta bedriva verksamheten i den omfattning som görs idag SLA är en uppräknings av ägarbidraget. Prognosen för första kvartalet pekar på ett underskott vid årets slut. Kostnaderna för verksamheten är definierbara och kan i flera fall knytas till att organisationens förutsättningar inte befinner sig i rätt relation i förhållande till budgeterade medel och att omvärldsfaktorer påverkar SLA inom flera områden. Förutsättningar för att kommunalförbundet ska kunna hantera ett underskott i den utvecklingsfas förbundet befinner sig i är svårhanterliga och innebär en direkt påverkan på tillgängligheten av helikopter. Ett återställande av underskott innebär utgående från kommunalförbundets förutsättningar att det fördelas mellan medlemmarna vid utgången av året.

Inför året 2024 ses i realiteten en nödvändig uppräknings av budgeten ägarbidrag 2023 motsvarande 11% för att kunna hantera verksamheten i enlighet med medlemmarnas uppdrag. En uppräknings motsvarande 7,6% av ägarbidrag 2024 innebär att SLA fortsatt kan bedriva verksamhet men med begränsningar i tillgänglighet. Det saknas även marginaler att möta särskilda satsningar och oförutsedda händelser.

### **Behov av särskilda satsningar 2024**

Liksom medlemsregionerna behöver SLA skapa ett utrymme för särskilda satsningar och då framför allt inom personalområdet. Idag saknas förutsättningar att inom ramen för ägarbidragets storlek kunna möta behov om extra medel vid bland annat löneöversyn och därför behöver en särskild personalsatsning vidtas. Det är viktigt att SLA fortsatt kan vara en attraktiv arbetsgivare med konkurrenskraftiga löner samt att kunna erbjuda förutsättningar motsvarande medlemmarnas inom personalområdet. Behovet om att förstärka SLA:s medicinska samordning (MED-SLA) har redan nämnts och är av avgörande betydelse för det fortsatta arbetet.

### **Konsekvenser samt åtgärder**

En uppräknings lägre än 11 % av 2024 års ägarbidrag och budget kommer att påverka SLA:s förutsättningar att bibehålla och utveckla verksamheten i relation till det uppdrag som SLA har gentemot medlemmarna. Eftersom SLA har en relativt begränsad verksamhet med begränsade förutsättningar för att möta snabba ändringar det svårt att hitta områden för besparingar utan att påverka tillgängligheten för medlemmarna. Direktionen med därav utsett arbetsutskott i samverkan med tjänstemannaledning för Svensk Luftambulans följer och redovisar kostnadsutvecklingen. Ett extra ägarråd kommer även att genomföras inför direktionens



möte i juni. Den framtida ambitionsnivå och förutsättningar för åtgärder om att minska kostnaderna kommer att vara i fokus liksom hanteringen av medlemsbidrag inför 2024.

**Direktionen beslutar:**

**att** ansöka hos medlemmarna om en budgetjustering för 2024 år motsvarande 7,6 %.

**att** därtill få räkna upp ägarbidraget och budget för år 2024 med 3,4%.

**att** ta i beaktande uppdrag till förbundsdirektören om att under hösten 2024 återkomma med förslag till möjliga besparingsåtgärder samt redovisning av dess konsekvenser.

**att** Svensk Luftambulans enligt förbundsordningen lämnat information om förslag till uppräkningsnivå av medlemsbidraget och dess förutsättningar inför 2024 via genomfört ägarråd 2023-06-19

**att** direktionen har tagit del av förslag till uppräkningsnivå inför medlemsbidrag 2024 och med stöd av det beslutar om kompletterande åtgärder för att om möjligt kunna sänka nuvarande behov om uppräkningsnivå för medlemmarna

**att** direktionen uppdrar till förbundsdirektören i samverkan med utsedd styrgrupp får i uppdrag att återkomma med förslag till alternativa åtgärder och dess konsekvenser för att motverka kostnadsutvecklingen inför beslut om budget 2024

**att** direktionen med stöd av uppdraget till förbundsdirektör om att under hösten 2023 återkomma med förslag om till möjliga besparingsåtgärder kan föreslå annan uppräkningsnivå av medlemsbidraget inför beslut om budget 2024

§ 31

**Medlemsutskick om uppräkningsnivå av ägarbidrag**

I samband med att ärendet uppräkningsnivå av ägarbidrag godkänns behöver ett medlemsutskick göras till medlemsregionerna.

**Direktionen beslutar:**

**att** godkänna förslag till medlemsutskick gällande ägarbidrag.



§ 32

### **Projekt upphandling av helikopter**

Kommunalförbundet Svensk Luftambulans startades av Landstinget Dalarna och Landstinget i Värmland under våren 2014, för att bedriva en gemensam ambulanshelikopterverksamhet åt medlemmarna samt även driva utvecklingen mot en nationell heltäckande och samordnad verksamhet. Under våren 2015 blev Västra Götalandsregionen medlem i kommunalförbundet. Region Uppsala blev medlem i förbundet februari 2016. Under 2019 sökte Region Norrbotten och Region Västerbotten om och beviljades medlemskap i Svensk Luftambulans. De ingår som medlemmar från 2020-01-01. Detta hade inte varit möjligt om förbundet inte hade säkerställt optioner för framtida helikopterleveranser.

Region Uppsala samt Västra Götalandsregionen (VGR) har under 2022 beslutat om utträde avseende sitt medlemskap i SLA. Båda regionerna har inkommit med en önskan om att utreda förutsättningarna för ett tidigare utträde ur kommunalförbundet. SLA bedriver ingen operativ verksamhet inom dessa regioner.

### **Befintliga helikoptrar**

I samband med uppstarten av verksamheten inom kommunalförbundet 2014 så köptes de första helikoptrarna in av dåvarande Landstinget i Värmland samt Landstinget i Dalarna. En gemensam upphandling lade grunden för ett avtal med Airbus Helicopters om leverans av dessa helikoptrar med möjlig option på ytterligare helikoptrar. Under 2015 så nyttjades en option för att tillgodose medlemmarna med en reservhelikopter. I samband med att det under 2019 stod klart att Region Norrbotten respektive Region Västerbotten skulle bli medlemmar så togs beslut om att nyttja de kvarvarande optionerna och kommunalförbundet köpte ytterligare tre helikoptrar. En ordinarie operativ helikopter till respektive region samt en reservhelikopter. I samband med inköpet av dessa tre helikoptrar togs även beslut om att uppgradera de tre första helikoptrarna med syftet att hålla en jämn standard och upprätthålla en likvärdig "flotta" inom förbundet.

### **Behov av utbytesstrategi**

Då tidsaspekten har visat sig mycket avancerad och lång i upphandlingar, produktionstider samt infasning måste SLA arbeta med en lång framförhållning. Det innebär att vi redan idag bör förutse en till två utbytescykler på helikopterflottan samt vikten av ytterligare helikopteroptioner för att kunna växa förbundet. Kostnaderna för nya helikoptrar kommer sannolikt att vara något högre än idag relaterat till såväl den tekniska utvecklingen som behov om justeringar relaterat till den erfarenhet som SLA byggt



upp under åren. Förutsättningarna om framtida kostnader behöver sättas i relation till ett kvarstående värde i befintliga helikoptrar vid ett eventuellt inbyte, förutsättningarna för att säkerställa en hög tillgänglighet i medlemmarnas nyttjande av helikopter de kommande åren samt för att ligga i fas med den medicinska utvecklingen. För att säkerställa en bra utväxling av befintliga helikoptrar i rätt tid med ett bra värde, fortsatt hög kontinuitet avseende teknisk tillgänglighet, tillgodose en medicinsk utveckling samt för fortsatt hög flygsäkerhet så behöver SLA därför ta ställning till en utbytesstrategi. Denna strategi kommer även kunna stödja införlivandet av fler medlemmar. Strategi innebär att samtliga sex helikoptrar bör bytas ut mellan 2026 – 2027.

### **Förutsättningar**

Att köpa in nya helikoptrar innebär en stor investering. Att bedriva helikopter verksamhet är även förenat med förhållandevis höga kostnader avseende underhåll och reparationer. Ytterligare en viktig kostnad att ta hänsyn till är den värdeminskning som helikopter kommer att ha över tid. Värdeminskningen på en helikopter är särskilt påtaglig när garantin har löpt ut. Att byta ut begagnade helikoptrar mot nya kräver en god planering då leveranstiden för en ny helikopter är förhållandevis lång. Genom att ha en väl utarbetad och genomtänkt plan för utbyte av begagnade helikoptrar kan Svensk Luftambulans minska den totala kostnaden för sin helikopterflotta samtidigt som man säkrar att moderna helikoptrar alltid kan operera i förbundets regi.

### **Direktionen beslutar:**

**att** direktionen beslutar om uppstart av projekt för upphandling av helikoptrar till förbundet

**att** direktionen uppdrar till förbundsdirektören att via avtal med Adda säkerställa upphandlingsjuridiskt stöd till projektet

**att** rapportering av projektet sker till direktionen under hösten 2023 inför beslut om att starta en upphandling

**att** medlemmarna informeras om ärendet vid ägarråd i juni 2023

§ 33





## Projekt PINS

Föreliggande ärende lägger grunden för ett fördjupat arbete gällande ett bredare införande av PINS system (Point in space). Region Norrbotten har nyligen inkommit med en önskan om att SLA tar fram en införandeplan, med uppskattade kostnader för att skapa förutsättningar och erhålla tillstånd för att nyttja PINS systemet. Det knyter även an till det tidigare ärendet ”förutsättningar kring infrastruktur avseende ambulanshelikopterverksamhet”

Det finns idag en obalans mellan medlemmarnas aktivitet i frågan kring utveckling av PINS system och frågan behöver bearbetas hos varje medlem (regionerna) om vilken viljeinriktning och ambitionsnivå som ska gälla. Det är även medlemmarna som äger infrastrukturutvecklingen. Gemensam grundläggande förutsättning är dock att SLA har ett specialtillstånd, SPA-PBN.

## Projekt samt resurser

En inventering av intresset för ett gemensamt projekt och för att upprätta en tidsplan behöver ske så snart som möjligt. SLA behöver med stöd av medlemmarna erhålla medel för att hantera ett projekt kring frågan. Idag saknar SLA förutsättningar att inom ramen för fastställd budget inrymma projektet. SLA kommer inom ramen för projektet att vara sammanhållande samt bistå med vägledning och stöd. SLA ansöker även om tillståndet för att nyttja PINS system. En ansökan sker efter genomfört projekt.

## Projekt mål

För projektet ses följande projektmål:

1. Medlemmarna i samverkan med SLA tar fram en införandeplan för PINS system
2. Medlemmarna i samverkan med SLA tar fram en uppskattning av kostnader för att införa PINS system
3. Medlemmarna och SLA skapar förutsättningar att nyttja PINS systemet
4. SLA kommer efter genomfört projekt att fortsatt vara sammanhållande samt bistå med vägledning och stöd till medlemmarna





### **Förstudie inför ett projekt**

För att genomföra ett projekt på ett sätt som omhändertar alla behov på ett korrekt sätt och för att klarlägga vad som behöver göras är det nödvändigt med en förstudie som grund. En förstudie uppskattas kunna genomföras inom ramen för 60-80 timmar och behöver ske med stöd av en konsult. Uppskattade kostnader förstudiearbete Den uppskattade kostnaden för en förstudie inför ett projekt är 150 000kr.

### **Direktionen beslutar:**

**att** godkänna att en förstudie genomförs

**att** en direktupphandling av konsultstöd genomförs

**att** kostnaderna för förstudien belastar medlemmarna

**att** förbundsdirektören efter genomförd förstudie får i uppdrag att föreslå ett projekt om möjliggörande att genomföra PINS-flygningar och utveckling av PINS bland medlemmarna

§ 34

### **Gallringsbeslut**

Den offentliga förvaltningen blir alltmer digitaliserad, vilket medför att myndigheter handlägger ärenden med hjälp av elektroniska handlingar. Svensk Luftambulans upprättar i stor utsträckning handlingar i elektroniskt skick redan från början. Parallellt med det upprättas en del handlingar på papper. De handlingar som kommer in eller upprättas på papper kan skannas in, digitaliseras, för att möjliggöra en fortsatt elektronisk ärendehantering. För att inte behöva hantera och förvara både pappersoriginal och elektroniska kopior gallras pappersoriginalen. Innan en eventuell gallring behöver myndigheterna beakta lagkrav och andra aspekter som kan utgöra hinder.

### **Villkor för gallring**



Förutsatt att nedanstående krav uppfylls kan efterföljande gallringsfrister tillämpas. Ansvaret ligger på den som gallrar pappersoriginal att säkerställa att kraven uppfylls.

#### 1. Tekniska krav på elektroniska kopior

Elektroniska kopior ska sparas i något av formaten JPEG, TIFF, PNG eller PDF/A. De elektroniska kopiorna förses med behörighetssystem, loggsystem och skydd mot skadlig kod. Bevarandet ska säkerställas genom framställning av säkerhetskopior.

#### 2. Kvalitetskrav på elektroniska kopior

Innehållet i pappersoriginalen ska föras över till elektroniska kopior utan informationsförlust. Kontroller ska visa att kopiorna inte är bristfälliga på grund av att något har gått fel under scanningsprocessen. Innehåll, inklusive betydelsebärande data i form av färger, gråskalor eller kontraster, får inte ha feltolkats eller inte ha förts över till de elektroniska kopiorna.

### **Gallringsfrister**

Pappersoriginal vars innehåll inte kan föras över till elektroniska kopior utan informationsförlust, eller vars omfattning gör en överföring opraktisk.

### **Bevaras**

Pappersoriginal vars innehåll har förts över till elektroniska kopior utan informationsförlust:

- Justerade protokoll (som inte är signerade digitalt) Bevaras
- Avtal, kontrakt och överenskommelser, inklusive anställningsavtal
- Fullmakter
- Tjänstemannabeslut, inklusive delegeringsbeslut
- Tilldelningsbeslut
- Handlingar som rör EU-projekt
- Övriga handlingar, inklusive alla kopior



## **Gallras**

Elektroniska originalhandlingar

Elektroniska originalhandlingar som diarieförs bevaras elektroniskt. De behöver inte skrivas ut på papper även om pappersoriginal av samma dokumenttyp ska bevaras.

## **Direktionen beslutar**

**att** bevarande och gallring av pappershandlingar vid digitalisering för ärenden öppnade 2022 eller senare godkänns.

§ 35

## **Övergripande information från förbundsledning**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om att SLA inte deltar i Almedalen. SLA har deltagit i möte med gällande gränssamverkan mellan Sverige och Norge. Arbetsutskottet ska ha ett fysiskt arbetsutskott för att kunna diskutera ämnen rörande säkerhet och krigsorganisation.

Accountable manager Henrik Johansson informerar direktionen om att det har varit stabil produktion och inga tillbud eller olyckor.

Direktionen noterar informationen

§ 36

## **Information från ägarråd**

Ordförande Anders Öberg och förbundsdirektionen Lars-Olof Björkqvist informerar direktionen om ägarrådet som ägde rum den 19/6.

Direktionen noterar informationen

§ 37



### **Kommande ärenden samt ärendehantering**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om de kommande ärendena gällande framtida långivare och ägare överlåtelse.

Direktionen noterar informationen

§ 38

### **Möten hösten 2023**

Direktionen planerar för ett fysiskt direktionsmöte den 20 oktober i Karlstad.

Direktionen noterar informationen

§ 39

### **Övriga frågor**

Ledamot för dalarna Björn Ljungqvist (M) ställde en fråga via mejl den 21 juni som skulle ha blivit behandlade under sammanträdet, dock blev det miss i kommunikationen och svaret kommer presenteras under nästa direktionsmöte.

Förbundsdirektör Lars-Olof önskade samtliga en fin sommar och ordförande Anders Öberg tackade för detta halvår och vill skicka med en hälsning med Lars-Olof till samtliga anställda inom Svensk Luftambulans om att de gör ett fantastiskt jobb och önskar dem en fin sommar.

Vid protokollet

Sofie Nilsson



## Justering

2023-07-14

Anna-Lena Danielsson  
Vice ordförande

2023-07-14

Erik Evestam  
Justerare

Justering av ovanstående protokoll har kungjorts på Region  
Värmlands digitala anslagstavla den 14 juli 2023. Förvaring Region  
Värmlands kansli.

I tjänsten: Sofie Nilsson

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANNA-LENA DANIELSSON

Date: 2023-07-14 13:06:34

BankID refno: 0c40ae2f-7641-4abd-8400-8188a48fedd9



Vice ordförande: Anna-Lena Danielsson

Signed by: Erik Olof Evestam

Date: 2023-07-14 17:14:22

BankID refno: fccb6ae2-3756-42c8-aa8e-d9fbc67e1e37



Justerare: Erik Evestam

Signed by: SOFIE NILSSON

Date: 2023-07-14 17:21:24

BankID refno: 874e08d8-9a94-4568-8ea5-7fd32f5e2503



Sekreterare: Sofie Nilsson