



**Protokoll  
Förbundsdirektionen  
Svensk Luftambulans**

2022-06-17

SLA/220008

Plats Teams

Tid 2022-06-17 klockan 13:00-14:40

Närvarande Ledamöter: Björn-Owe Björk, Vivianne Macdisi, Patrik Fornander, Helén Eliasson, Anders Öberg, Kenneth Backgård, Hans-Inge Smetana och Abbe Ronsten.

Tjänstgörande ersättare: Mats Sandström, Jonas Karlberg

Närvarande ersättare: Hans Nilsson, Monika Nordvall Hedström, Elisabeth Lindberg och Maria Lundqvist Brömster.

Tjänstemän: Lars-Olof Björkqvist, Henrik Johansson, Per Marcusson, Tomas Riman, Per Bondegård, Fredrik Granholm, Karl Silvhavn, Patrik Johansson, Göran Karlström, Joacim Linde, Johan Thunberg, Annika Mårtensson, Per Arnell, Patrick Brandstein, Sanny Johansson, Olof Bergström och Sofie Nilsson.

### **Mötets öppnande**

Björn-Owe Björk hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet för öppnat samt att det tillkommit ett ärende gällande ”Upplåtelse och nyttjanderätt av helikoptrar”, direktionen beslutar att lägga ärendet till föredragningslistan för beslut.

Hans-Inge Smetana utses att justera protokollet.



§ 24

## **Delårsrapport 1 2022 för Svensk Luftambulans samt måluppföljning**

Operativ verksamhet har bedrivits vid baserna i Karlstad, Mora, Gällivare och Lycksele under första tertialet. Delårsrapport visar på ett underskott motsvarande -10 700tkr. Verksamheten beräknar inte klara den budgeterade nettokostnaden. Omständigheter som påverkar kostnadsutfallet i prognosen är i huvudsak ökade kostnader till följd av nytt avtal om stödfunktioner från Region Värmland, förändrad teknikerorganisation, dubbelbemanning efter rekrytering av nya NP personer vid huvudkontoret, viss övertid samt utbildning av piloter avseende den helikopter samt besättningskonfiguration som SLA ska tillhandahålla för medlemmarna. Därutöver har bränslekostnaderna ökat med 30% under årets första månader.

### **Precisering av kostnader avseende delårsrapport samt konsekvensbeskrivning för ekonomi i balans**

En grundförutsättning för att fortsätta bedriva verksamheten i den omfattning som görs idag SLA är en uppräknings av ägarbidraget. Prognosen för första kvartalet pekar på ett underskott vid årets slut. Kostnaderna för verksamheten är definierbara och kan i flera fall knytas till att organisationens förutsättningar inte befinner sig i rätt relation i förhållande till budgeterade medel och att framför allt nivån på uppräknings av medlemsbidraget för närvarande ej är på en tillräcklig nivå.

### **Konsekvenser**

Förutsättningar för att kommunalförbundet ska kunna hantera ett underskott i relation till den utvecklingsfas som förbundet befinner sig i är marginella. Inför året 2023 ses i realiteten en nödvändig uppräknings av ägarbidraget 2022 motsvarande 4,8 %. En uppräknings motsvarande 2,5% av ägarbidrag 2023 innebär att SLA fortsatt kan bedriva verksamhet men med mycket stora begränsningar i tillgänglighet. Det kommer även att vara svårt att kunna utveckla verksamheten i relation till de mål som beslutats. Det saknas även marginaler att möta särskilda satsningar, oförutsedda händelser samt hantering av ett sannolikt underskott vid årets slut.



### **Aktuella åtgärder**

Kommunalförbundets (SLA) förutsättningar för att kunna möta kostnadsutvecklingen enligt beskrivning är svårhanterliga. SLA kan under rådande omständigheter och vid en lägre uppräkningsbudget och ägarbidrag fortsatt bedriva verksamhet men med mycket stora begränsningar i tillgänglighet. Ett alternativ är att minska antalet flygtimmar. En översyn och minskning av antalet flygtimmar måste dock ske i samverkan mellan medlemmarna avseende larmkriterier, aktuell larmoperatör som medlemmen har avtal med. SLA inrättar sig efter de förutsättningar som medlemmarna önskar avseende vilka larm man vill flyga på. För SLA enskilt så innebär det ett behov av organisationsöversyn samt genomlysning av schema och schemaläggning som en åtgärd för att kunna hantera och möta framtiden. En åtgärd som tar tid men som också kan komma att bidra till inskränkningar i förutsättningarna i att möta medlemmarnas uppdrag.

### **Direktionen beslutar**

**att** godkänna delårsrapport 1, januari – april 2022

**att** godkänna den kompletterade informationen med preciserade kostnader samt konsekvensbeskrivning inför beslut om uppräkningsbudget av ägarbidrag och budget.

**att** ge arbetsutskottet i uppdrag att fortsätta arbetet med att hitta nycklar för att genomlysning av verksamheten så SLA bedriver så kostnadseffektiv verksamhet som möjligt i jämförelse med andra helikopterverksamheter.

§ 25

### **Förslag om uppräkningsbudget och medlemsbidrag 2023**

Verksamheten inom SLA beräknas bedrivas i oförändrad omfattning när det gäller den operativa driften.

### **Gemensamma kostnader**

Samtliga medlemmar oavsett om SLA bedriver den operativa verksamheten delar på vissa gemensamma kostnader. Det gäller arvoden och övriga omkostnader för direktionen samt kostnader för revisorerna och Med-SLA. Kostnader för huvudkontoret hanteras som en generell overheadkostnad fördelat mellan medlemmarna.



Enligt tidigare överenskommelse svarar medlemmar utan operativ verksamhet för 1 % av huvudkontorets kostnader.

### **Framtidsutveckling**

En ny ekonomimodell för SLA har varit planerad att träda i kraft från 2022-01-01. En förskjutning av ett genomförande har skett med bakgrund i fortsatta diskussioner om en kommande reviderad förbundsordning. Arbetet med en ny ekonomimodell kommer att startas upp i närtid då beslut om en reviderad förbundsordning nyligen har tagits av direktionen. Svensk luftambulansorganisation har ännu inte nått en optimal nivå i relation till den verksamhet som bedrivs idag i relation till uppstarten 2014. Behovet om att förstärka SLA:s medicinska samordning (MED-SLA) är en prioriterad och viktig del för såväl nuvarande medlemmar som för de regioner som skulle vilja ingå avtal om att delta i samarbete om detsamma. Intresset är just nu stort från flera regioner som inte är medlemmar och behöver omhändertas på ett bra sätt.

### **Uppräkningsbehov av ägarbidraget 2023**

En grundförutsättning för att fortsätta bedriva verksamheten i den omfattning som görs idag SLA är en uppräknings av ägarbidraget. I budget för 2022 finns en ofinansierad del rörande ett nytt avtal om administrativt stöd från Region Värmland motsvarande 2 miljoner kronor. Prognosen för första kvartalet pekar på ett underskott vid årets slut. Kostnaderna för verksamheten är definierbara och kan i flera fall knytas till att organisationens förutsättningar inte befinner sig i rätt relation i förhållande till budgeterade medel

och att framför allt nivån på uppräknings av medlemsbidraget för närvarande ej är på en tillräcklig nivå. Förutsättningar för att kommunalförbundet ska kunna hantera ett underskott i den utvecklingsfas förbundet befinner sig i är marginella. Ett återställande av underskott innebär utgående från kommunalförbundets förutsättningar att det fördelas mellan medlemmarna vid utgången av året. Inför året 2023 ses i realiteten en nödvändig uppräknings av ägarbidraget 2022 motsvarande 4,8 %.

En uppräknings motsvarande 2,5% av ägarbidrag 2023 innebär att SLA fort-satt kan bedriva verksamhet men med mycket stora begränsningar i tillgänglighet. Det kommer även att vara svårt att kunna utveckla verksamheten i relation till de mål som beslutats. Det saknas även marginaler att möta särskilda satsningar, oförutsedda händelser samt hantering av ett sannolikt underskott vid årets slut.



### **Behov av särskilda satsningar 2023**

Liksom medlemsregionerna behöver SLA skapa ett utrymme för särskilda satsningar och då framför allt inom personalområdet. Idag saknas förutsättningar att inom ramen för ägarbidragets storlek kunna möta behov om extra medel vid bland annat löneöversyn och därför behöver en dialog om en särskild personalstrategi vidtas. Det är viktigt att SLA fortsatt kan vara en attraktiv arbetsgivare med konkurrenskraftiga löner samt att kunna erbjuda förutsättningar motsvarande medlemmarnas inom personalområdet.

Friskvårdsbidraget för SLA:s anställda behöver även omfattas vid en dialog avseende personalfrämjande åtgärder samt i övriga delar kunna harmonisera med medlemsregionerna.

Svensk luftambulansorganisation behöver optimeras i relation till det uppdrag man har från medlemmarna.

Behovet om att förstärka SLA:s medicinska samordning (MED-SLA) har redan nämnts och är av avgörande betydelse för det fortsatta arbetet för att främja en nationell samordning.

### **Konsekvenser**

En uppräkningslägre än 4,8 % av 2023 års ägarbidrag och budget kommer att påverka SLA:s förutsättningar att bibehålla och utveckla verksamheten i relation till det uppdrag som SLA har gentemot medlemmarna. Eftersom SLA har en relativt begränsad verksamhet och som fortfarande är i ett utvecklings- och uppbyggnadsskede är det svårt att hitta områden för besparing

### **Direktionen beslutar**

**att** ansöka hos medlemmarna om en budgetjustering för 2023 år motsvarande 2,3 % till kostnadsnivå 2022

**att** därtill få räkna upp ägarbidraget och budget för år 2023 med 2,5%



§ 26

## Uppdrag om utredning kring infrastruktur

### Bakgrund

För att på ett säkert och optimalt sätt bedriva ambulanshelikopter verksamhet så fordras en bättre och mer utvecklad infrastruktur för detsamma i Sverige. I en jämförelse med framför allt Norge och förutsättningarna för Norsk Luftambulans (NLA) så befinner sig Sverige med dess olika aktörer långt efter i olika delar som rör detsamma. Inom området samverkan kan flera skillnader ses och då framför allt mellan myndigheter men även i fråga om utbyte av information, exempelvis flyghinderdatabas, mellan Försvarsmakten och ambulanshelikopter verksamheten. Svensk Luftambulans vill genom denna beskrivning i samverkan med medlemsregionerna initiera och lägga grunden för en nödvändig och viktig fortsatt samt fördjupad dialog om det framtida utvecklings-behovet kring dessa delar. Svensk Luftambulans emotser en fortsatt fördjupad och riktad dialog om behovet inom medlemsregionerna och mellan medlemmarna liksom bland berörda myndigheter samt om möjlig även med Försvarsmakten.

Infrastruktur av vikt för ambulanshelikopter verksamhet  
Det finns idag flera viktiga områden som exempel där medlemmarna själva kommit olika långt med i en egen utveckling kring några områden för att stärka infrastrukturen. Det är bland annat:

- PINS (Point in Space)
- Väderkameror
- Bränsleanläggningar.

### Samordningsbehov för en gemensam strategi

Behov om en övergripande och samlad strategi är stor och Svensk Luftambulans skulle som organisation i nära samverkan med medlemmarna på ett bredare sätt kunna verka för en utveckling. Detta är då förutsatt att medlemmarna går samman kring en gemensam strategi för denna utveckling på sikt.

### Direktionen beslutar

**att** direktionen uppdrar till förbundsdirektören i samverkan med berörda tjänstepersoner bland medlemmarna att initiera en utredning och kartläggning kring behov av infrastrukturutveckling inom medlemsregionerna



**att** arbetet utmynnar i förslag till åtgärder bland medlemmarna och i samverkan med kommunalförbundet

**att** rapportering med lägesbeskrivning sker till arbetsutskottet samt direktionen på årsbasis

§ 27

### **Uppdrag om utredning av landningsplatser**

Svensk Luftambulans uppdrag för medlemmarna innebär landning för såväl avlämning som hämtning av patienter vid olika vårdinrättningar i huvudsak inom medlemsregionerna.

Förutsättningarna för att kunna landa vid desamma förutses vara noggrant kontrollerade utgående från en rad olika aspekter.

Svensk Luftambulans bär som organisation även ett ansvar för att såväl bistå medlemmarna med vägledning och råd samt även vid behov påvisa brister.

Svensk Luftambulans ser ett behov om att det omgående sker en dialog om nödvändiga åtgärder i relation till redan idag påvisade brister vid några landningsplatser samt att det initieras en dialog om förbättringar på ett flertal ställen.

Detta för att såväl öka säkerheten samt för att skapa en bättre kunskap om förutsättningarna kring olika landningsplatser samt skapa en åtgärdsplan för förbättringsåtgärder där så fordras.

### **Direktionen beslutar**

**att** en utredning för att kartlägga de mest kritiska landningsplatserna bland medlemsregionerna initieras omgående.

**att** arbetet utmynnar i förslag till åtgärder bland medlemmarna och i samverkan med kommunalförbundet.

**att** en rapport lämnas senast under december månad 2022.



§ 28

### **Upplåtelse och nyttjanderätt av helikoptrar**

Svensk Luftambulans äger idag fyra helikoptrar av typ H 145 men hanterar totalt sex helikoptrar inom ramen för sitt uppdrag. Ett övertagande av de två första helikoptrarna som Region Värmland och Region Dalarna sedan starten av kommunalförbundet äger själva är under beredning. Direktionen beslutade, 2016-05-26, att Svensk Luftambulans ska äga de helikoptrar man opererar. Man beslutade också att begära från dåvarande Landstinget Dalarna och Landstinget i Värmland att få överta deras helikoptrar 2018-01-01. Genomförandet kom dock att skjutas upp och har ännu inte verkställts.

### **Upplåtelse och nyttjanderätt**

Med bakgrund i nu gällande ägarfördelning behöver ett förtydligande om upplåtelse och nyttjanderätt ta fram avseende de första helikoptrarna vilka Region Värmland respektive Region Dalarna fortfarande äger (JXA och JXB). Transportstyrelsen har inkommit med synpunkter och begäran om ett förtydligande i avvaktan om beslut om att SLA övertar ansvaret för helikoptrarna.

### **Direktionen beslutar**

**att** direktionen ställer sig bakom att ett upplåtelse- och nyttjanderättsavtal upprättas

**att** förbundsdirektören får i uppdrag att i samverkan med Region Värmland och Region Dalarna upprätta ett upplåtelse- och nyttjanderättsavtal och tillsända Transportstyrelsen

§ 29

### **Övergripande information från förbundsledning**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om beslutet från Region Uppsalas Regionfullmäktige om utträde ur SLA. Ordförande Björn-Owe Björk informerar om Uppsalas ställningstagande och öppnar upp för frågor. Möjligheter att hitta en ekonomimodell som möjliggör medlemskap i MedSLA utan att ha helikopter kommer undersökas.

Direktionen noterar informationen





§ 30

### **Vite Airbus**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om vitet som blir gällande avtalet med Airbus och controller Maria Asplund informerar om hur det kommer bokföras

Direktionen noterar informationen.

§ 31

### **Remissvar interregionala intensivvårdstransporter**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om det remissvar gällande interregionala intensivvårdstransporter som SLAs arbetsutskott fick i uppdrag av direktionen att besvara.

Direktionen noterar informationen.

§ 32

### **Upphandlingar inom SLA**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om pågående upphandlingar inom SLA.

Direktionen noterar informationen.

§ 33

### **Fortsatt arbete med ekonomimodell för SLA**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om att arbetet med ny ekonomimodell är i gång efter att direktionen beslutade om förbundsordningen och nu inväntar SLA medlemsregionernas fullmäktigebeslut om förbundsordningen.

Direktionen noterar informationen.



§ 34

### **Information om SOLO-projektet**

Jan-Åke Tälle från Sjöfartsverket informerar direktionen om SOLO-projektet.

Direktionen noterar informationen.

§ 35

### **Nätverk för medicinsk teknik och it**

Information om nätverk får både medicinsk teknik och it diskuteras.

Direktionen noterar informationen.

§ 36

### **Övriga Frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Sofie Nilsson

### **Justering**

2022-10-04

Björn-Owe Björk  
Ordförande

2022-10-04

Hans-Inge Smetana  
Justerare



Justering av ovanstående protokoll har kungjorts på Region  
Värmlands digitala anslagstavla den 5 oktober 2022. Förvaring  
Region Värmlands kansli.

I tjänsten: Sofie Nilsson

.....

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BJÖRN-OWE BJÖRK

Date: 2022-10-04 13:56:07

BankID refno: 4daff91e-f2f4-4bda-bdb1-21b6d4c0bd45



Ordförande: Björn-Owe Björk

Signed by: HANS-INGE SMETANA-NILSSON

Date: 2022-10-04 10:54:09

BankID refno: 2fc57452-1842-46fc-9d15-e6ca9082d045



Justerare: Hans-Inge Smetana

Signed by: SOFIE NILSSON

Date: 2022-10-04 08:52:42

BankID refno: dcca8b48-7da9-4c36-a647-0785d4c8aac3



Sekreterare: Sofie Nilsson